



# แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2



กลุ่มนโยบายและแผน  
เอกสารลำดับที่ 3/2568

## คำนำ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้น เพื่อใช้ในการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราชญ์บุรี เขต 2 โดยแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ 1) งบประจำหรืองบปัจจัยพื้นฐาน (ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) และ 2) งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราชญ์บุรี เขต 2 หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ ฉบับนี้ จะเป็นข้อมูลและเป็นประโยชน์ต่อการบริหารและจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราชญ์บุรี เขต 2 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

กลุ่มนโยบายและแผน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราชญ์บุรี เขต 2

# สารบัญ

หน้า

## คำนำ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2

ภาพรวมของแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	1
- งบปัจจัยพื้นฐานหรืองบประจำ	2
- งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3

## ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และการใช้จ่ายงบประมาณ  
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

**แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2**

.....

**ภาพรวมของแผนการใช้จ่ายงบประมาณ**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2 ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในภาพรวมแยกบริหารเป็นรายไตรมาส ดังนี้

ไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567)

ไตรมาสที่ 2 (1 มกราคม 2568 - 31 มีนาคม 2568)

ไตรมาสที่ 3 (1 เมษายน 2568 - 30 มิถุนายน 2568)

ไตรมาสที่ 4 (1 กรกฎาคม 2568 - 30 กันยายน 2568)

แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กำหนดเป็นไตรมาสเพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารและจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี ตลอดจนความต้องการจำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด เพื่อให้การดำเนินการบรรลุสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยคาดการณ์กรอบวงเงินงบประมาณไว้ 5,000,000 บาท และได้บรรจุโครงการ/กิจกรรม สำหรับรองรับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโรงเรียนในสังกัดตามภาระงาน และการติดตามพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เป็นประจำทุกปี

เพื่อขับเคลื่อนการบริหารและจัดการศึกษา และการนำแผนสู่การปฏิบัติให้เห็นผลเป็นรูปธรรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2 ได้กำหนดรายละเอียดการบริหารจัดการ โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตาม การจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

1. จัดสรรเป็นงบประจำหรือปัจจัยพื้นฐาน จำนวน 2,400,000.- บาท คิดเป็นร้อยละ 48 เพื่อใช้ในหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ซึ่งได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกรายไตรมาส ดังนี้

รับผิดชอบโดย กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

งบประจำ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	แผนการใช้จ่าย ปี 2568	การเบิกจ่ายงบประมาณ (รายไตรมาส)			
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. ค่าใช้จ่ายประชุมราชการ ค่าเบี้ยประชุม ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และค่าพาหนะ	280,000	70,000	65,000	80,000	65,000
2. ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	150,000	40,000	50,000	-	60,000
3. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	150,000	20,000	40,000	50,000	40,000
4. ค่าวัสดุสำนักงาน	190,000	-	90,000	50,000	50,000
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	147,000	40,000	50,000	40,000	17,000
6. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	80,000	15,000	25,000	30,000	10,000
7. ค่าเช่า web Hosting/ต่อ DomainName	7,000	-	7,000	-	-
8. ค่าสาธารณูปโภค (น้ำ ไฟ โทรศัพท์ ไปรษณีย์)	1,050,000	230,000	240,000	270,000	310,000
9. ค่าตอบแทน(ตามระเบียบพัสดุ)	20,000	-	-	-	20,000
10. ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล	2,000	-	2,000	-	-
11. ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว 3 ตำแหน่ง ๆ ละ 9,000 บาท	324,000	54,000	81,000	81,000	108,000
<b>รวม</b>	<b>2,400,000</b>	<b>469,000</b>	<b>650,000</b>	<b>601,000</b>	<b>680,000</b>

2. จัดสรรเป็นงบประมาณคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนเงิน 2,600,000.- บาท คิดเป็นร้อยละ 52 เพื่อขับเคลื่อนการบริหารและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด ซึ่งได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นรายการกิจกรรม และรายไตรมาส ดังนี้

รับผิดชอบโดย/กำกับ ติดตาม โดยกลุ่มนโยบายและแผน

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ปฏิทินการดำเนินงาน (รายไตรมาส)			
				1	2	3	4
1	<b>เสริมสร้างภูมิคุ้มกันชีวิต ป้องกันเยาวชนให้ห่างไกลจากยาเสพติด</b> 1. การมอบนโยบายการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา 2. ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปีการศึกษา 2567 3. อบรมสร้างความรู้ชีวิตปลอดภัย ไร้ยาเสพติด 4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	42,900 ไม่ใช้งบ 15,600 27,300 ไม่ใช้งบ	กลุ่มส่งเสริม การจัด การศึกษา/ นางสาว จริยา ฉิมมากร	ไม่ใช้งบ 15,600 27,300			
2	<b>สถานศึกษาปลอดภัยและสร้างภูมิคุ้มกันในสถานศึกษาด้านความปลอดภัย</b> 1. การอบรมและซ้อมแผนเผชิญเหตุ ด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุฯ จำนวน 2 รุ่น 2. การอบรมเสริมสร้างทักษะการว่ายน้ำเพื่อความปลอดภัย 3. การดำเนินงานติดตามงานด้านความปลอดภัย	103,100 56,600 46,500 ไม่ใช้งบ	กลุ่มส่งเสริม การจัด การศึกษา/ นางสาว เปรมิกา สังขฤทธิ์	40,000 56,600 46,500			
3	<b>พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน Together Care : เก่ง ดี มีความสุขไปด้วยกัน</b> 1. ประชุมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (OBEC CARE) 2. ออกเยี่ยม สถานพื้นบ้านนำใจภาคเรียนที่ 2/2567 3. อบรมสร้างความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา 4. ออกเยี่ยม สถานพื้นบ้านนำใจ ภาคเรียนที่ 1/2568 5. กำกับ ติดตาม สรุปรผลการดำเนินงาน	33,400 23,400 5,000 ไม่ใช้งบ 5,000 ไม่ใช้งบ	กลุ่มส่งเสริม การจัด การศึกษา/ นางสาวนา ตาชา แดน ตะเคียน	23,400 5,000 ไม่ใช้งบ		5,000	ไม่ใช้งบ

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ปฏิทินการดำเนินงาน (รายไตรมาส)			
				1	2	3	4
4	<b>แนะแนวทักษะ จุดประกายเส้นทางสู่อาชีพและการศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ</b> 1. การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูแนะแนว 2. ขับเคลื่อนกิจกรรม “1 โรงเรียน 1 อาชีพ” 3. มหกรรมส่งเสริมการจัดแผนแนวทางการศึกษาเพื่อการมีงานทำ 4. สรุปผลการดำเนินโครงการ	71,200	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา/ นางสาว กาญจนา แดง พวยง และ นางสาวนิตยา แดนตะเคียน				
		17,900					
		9,900			9,900		
		43,400				43,400	
		ไม่ใช้งบ				ไม่ใช้งบ	
5	<b>การพัฒนาคุณภาพอาหารกลางวันนักเรียน</b> 1. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดสำรับอาหารกลางวัน ระบบ TSL ,โปรแกรม Kid Diary และการจัดซื้อจัดจ้าง 2. อบรมให้ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของนักเรียน 3. ประกาศโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา 4. ติดตามการดำเนินงานกิจกรรมของสถานศึกษา	37,500	กลุ่มส่งเสริม การจัด การศึกษา/ นางสาว ประภาภรณ์ บัวเรือง				
		14,800					
		17,000					
		5,700			14,250		
		ไม่ใช้งบ				บูรณาการ	
6	<b>ส่งเสริมการศึกษาพิเศษ</b> 1. อบรมเชิงปฏิบัติการ “จัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และจัดทำแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IP)” 2. นิเทศ ติดตาม การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูที่ผ่านการอบรมแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และจัดทำแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) 3. รายงานและสรุปผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	15,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ/ นางสาว จันทน์ เจียมรัตนะ				
		15,000			15,000		
		ไม่ใช้งบ				ไม่ใช้งบ	
		ไม่ใช้งบ				ไม่ใช้งบ	
		ไม่ใช้งบ				ไม่ใช้งบ	
7	<b>พัฒนามาตรฐานและคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย</b> 1. การประกวดสื่อ นวัตกรรมสำหรับเด็กปฐมวัย และวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคและวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับปฐมวัย 3. นิเทศ ติดตามการจัดประสบการณ์เรียนรู้ของครูผู้สอนระดับปฐมวัย 4. สรุปผลการนิเทศ ติดตามการจัดการประสบการณ์เรียนรู้ของครูผู้สอนระดับปฐมวัย	10,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ/ นางสาว อรทัย วงศ์เพชร				
		4,110			4,110		
		5,890			5,890		
		ไม่ใช้งบ				ไม่ใช้งบ	
		ไม่ใช้งบ				ไม่ใช้งบ	

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ปฏิทินการดำเนินงาน (รายไตรมาส)			
				1	2	3	4
8	<b>สร้างจิตสำนึกและความรู้ในการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (การจัดการขยะ Zero Waste School)</b> 1. มอบนโยบายการดำเนินกิจกรรมการสร้างจิตสำนึกและความรู้ในการผลิตฯ 2. ประกวด โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School ) 3. ติดตามการดำเนินกิจกรรมของสถานศึกษา	23,250	กลุ่มส่งเสริมการจัด การศึกษา/ นางสาว ประภาภรณ์ บัวเรือง				
9	<b>พัฒนาคุณภาพผู้เรียน</b> 1. วันวิสาขบูชา 25 พย. 2. วันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ 1 กค. 3. ตรวจชั้นที่ 5 ชั้นปฏิบัติการและประเมินผล 4. ประชุมเชิงปฏิบัติการจิตอาสา และบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ 5. ประชุมชี้แจงแนวทางการทำงาน การขับเคลื่อนสถานศึกษาและสหกรณ์โรงเรียน 6. นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	50,320	กลุ่มส่งเสริม การจัด การศึกษา/ นางสมพร คำพูนชู/ นางสาว ประภาภรณ์ บัวเรือง				
10	<b>พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร</b> 1. อบรมหลักสูตรกรรมการสอบวินัยอย่างร้ายแรง(ตามหลักสูตร ก.ค.ศ.) สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน/ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ เพิ่มสมรรถนะที่จำเป็นฯ 2. อบรมเชิงปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษา (การศึกษาสภาพจริง) 3. อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูผู้ช่วยสู่มืออาชีพ 4. ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการพัฒนาข้อตกลงการพัฒนางาน PA ๓ 5. การคัดเลือกบุคลากรและหน่วยงานเพื่อรับรางวัลในด้านต่าง ๆ	218,515	กลุ่มพัฒนา ครู/ นายเจ็ดชัย เพลาวัน				

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ปฏิทินการดำเนินงาน (รายไตรมาส)			
				1	2	3	4
11	ส่งเสริมการอ่าน การเขียน คิดเลขเป็น และเน้นลายมือของนักเรียน	60,000	กลุ่มนิเทศติดตามฯ/นางสาวพนิดา ไชยสุน		27,700		
	1. อบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น เน้นลายมือ ด้วยการจัดเตรียมวัสดุเชิงรุก (Active Learning)	27,700					
	2. การทดสอบด้วยเครื่องมือคัดกรองการอ่านการเขียนของสถาบันภาษาไทย สำหรับวิชาการและมาตรฐานการศึกษา	ไม่ใช้งบ					
	3. การวัดและประเมินผลผลการอ่านออกเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3	13,200					
	4. การนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้และคิดเลขเป็น ด้วยการจัดเตรียมวัสดุเชิงรุก (Active Learning)	7,000				7,000	
	5. การประกวดวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	1,710					1,710
	6. การแข่งขันกิจกรรมทักษะภาษาไทย โครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในสัปดาห์วันภาษาไทยแห่งชาติ 2568 ของนักเรียนในสังกัด สพป.ปราจีนบุรี เขต 2	10,390					10,390
	7. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ไม่ใช้งบ					ไม่ใช้งบ
12	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ	103,200	กลุ่มนิเทศติดตามฯ/นางสาวพนิดา ไชยสุน และนางสาวสุพัตรา ทองอยู่				
	1. ประชุมวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ก่อนการทดสอบระดับชาติ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ด้วยระบบ ZOOM Meeting	ไม่ใช้งบ					
	2. ประชุมวิเคราะห์ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) และการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับชั้นเรียน ครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ด้วยระบบ ZOOM Meeting	5,000			5,000		
	3. ประชุมวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) หลังการทดสอบระดับชาติ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ด้วยระบบ ZOOM Meeting	5,000				5,000	
	4. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	5,000					
	5. การทดสอบ (O-Net) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	ไม่ใช้งบ สทศ.			ใช้งบ สทศ.		
	6. การทดสอบ (RT) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	34,670			34,670		
	7. การทดสอบ (NT) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	50,490			50,490		
	8. การประกวดวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) โดยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ประเภทครูผู้สอน และประเภทโรงเรียน	3,040					3,040
	9. วิเคราะห์ผลการทดสอบ O-Net , NT และ RT	ไม่ใช้งบ					ไม่ใช้งบ

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	พฤติณการดำเนินงาน (รายไตรมาส)				
				1	2	3	4	
13	<b>การขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประเมิน PISA</b> 1. จัดตั้งศูนย์ PISA สพพ.ปราจีนบุรี เขต 2 (PISA CENTER PRIZ) 2. ประชุมผู้บริหารและครูผู้สอนโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เกี่ยวกับแนวทางการสร้างและพัฒนาข้อสอบวัดความฉลาดรู้ ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์ฯ ผ่านระบบ Zoom 3. ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้สอนโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ (เพื่อสร้างความเข้าใจในการนำแบบทดสอบมาสู่ชั้นเรียนและจัดทำ Best Practice) 4. นิเทศติดตามการขับเคลื่อนตามแนวทางการประเมิน PISA	26,000	กลุ่มนิเทศติดตามฯ/ นางสาวสุพัตราทองอยู่					
		ไม่ใช้งบ						
		3,600		3,600				
		19,000				19,000		
14	<b>พัฒนาการจัดการเรียนรู้ Active Learning โดยใช้กระบวนการ PLC และ LS</b> 1. การประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ PLC และ LS ด้วยระบบออนไลน์ 2. การประชุมเชิงปฏิบัติการ การประเมินผลการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ด้วยระบบ On – Line และการนิเทศติดตามประเมินผลการจัดการเรียนรู้ Active Learning โดยใช้กระบวนการ PLC และ LS ด้วยระบบ On- Site. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3. การประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนศูนย์พัฒนาวิชาชีพการเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก 4. สรุปและรายงานผล	25,000	กลุ่มนิเทศติดตามฯ/ นางสาวปริญญาบรรดาพิมพ์					
		22,000		17,000			5,000	
		3,000		3,000				
15	<b>พัฒนาการใช้งาน และเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568</b> 1. ประชุมคณะทำงาน และเตรียมความพร้อมของระบบ 2. การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดำเนินการใช้งาน และเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. ส่งเสริมการพัฒนา Best Practice การจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ	26,400	กลุ่มนิเทศติดตามฯ/ นายสุทธิศักดิ์ต้นงาม					
		ไม่ใช้งบ						
		1,900				1,900		
		24,500				24,500		
		ไม่ใช้งบ						

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ปฏิทินการดำเนินงาน (รายไตรมาส)			
				1	2	3	4
16	<b>งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567</b> 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตคุณภาพการศึกษาและระดับเขตพื้นที่การศึกษา 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการประมวลผลและรายงานผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา 3. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา 4. สสรุผล ประเมินผลและรายงานผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	235,000 ไม่ใช้งบ 2,800 232,200 ไม่ใช้งบ	กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ/ นางสาว อรทัย วงศ์เพชร	ไม่ใช้งบ 2,800 232,200 ไม่ใช้งบ	ไม่ใช้งบ 2,800 232,200 ไม่ใช้งบ	ไม่ใช้งบ 2,800 232,200 ไม่ใช้งบ	4
17	<b>พัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและ ประชาธิปไตย</b> 1. ประชุมเชิงปฏิบัติการการปรับกรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นและคู่มือการจัดการเรียนรู้สาระประวัติศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 “ท้องถิ่นปราจีนบุรี” 2. ส่งเสริมการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ผ่านการขับร้องประสานเสียง เพลง สดุดีจอมราชา 3. พัฒนาคติธรรม การจัดทำคติปลั๊กแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นปราจีนบุรี และการประกวด Best Practice การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ /หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย 4. ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	30,000 10,000 5,000 5,000 10,000	กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ/ นางสาว ปริญา บรรดาพิมพ์	10,000 5,000 5,000 10,000	10,000 5,000 5,000 10,000	5,000 5,000 10,000	5,000 5,000 10,000
18	<b>ขับเคลื่อนพระบรมราชโบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10สู่การปฏิบัติ</b> 1. ถอดบทเรียนการดำเนินงานขับเคลื่อนพระบรมราชโบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ และจัดทำแนวดำเนินงานขับเคลื่อนพระบรมราชโบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ 2. นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานขับเคลื่อนพระบรมราชโบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ และสรุปผลการดำเนินงาน 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอมติปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การขับเคลื่อนพระบรมราชโบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ	34,000 8,700 2,500 22,800	กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ/ นางสาว เพชรไพบ เย็นรัมย์	8,700 2,500 22,800	8,700 2,500 22,800	8,700 2,500 22,800	22,800

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ปฏิทินการดำเนินงาน (รายไตรมาส)			
				1	2	3	4
19	<b>พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานอำนวยการ</b>	<b>270,800</b>	กลุ่มอำนวยการ/ นางสาวเกษแก้ว สว่างไสว				
	1. ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรฯ	37,700		22,475	5,075	5,075	5,075
	2. การประชุมทีมบริหารเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาในการบริหารจัดการฯ	38,500		9,625	9,625	9,625	9,625
	3. การส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา	80,000			80,000		
	4. ประชุมพัฒนาระบบบริหารจัดการสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ	80,000					80,000
	5. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์และจัดทำป้าย	27,900		5,000	5,000	12,900	5,000
	6. ประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรฯ	700				700	
	7. การพัฒนาระบบสำนักงานอัตโนมัติ	6,000		6,000			
20	<b>ส่งเสริมระบบบริหารราชการ และการมีส่วนร่วมในการบริหารงานบุคคลของ สพบ.ปราจีนบุรี เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</b>	<b>180,000</b>	กลุ่มบุคคล/ นางสาวณภาพร โนรีนุ และ นางสาวอรพรรณ เดชอนันท์วิทยา				
	1. การประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาฯ จำนวน 14 ครั้ง	180,000		41,417	51,560	50,206	36,817
	2. สรุป ประเมินผล และรายงานผล	ไม่ใช้งบ				ไม่ใช้งบ	
21	<b>เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</b>	<b>159,260</b>	กลุ่มบุคคล/ นางสาวณภาพร โนรีนุ นางสาวอร พรรณ เดชอนัน ท์วิทยา นายเจษฎา อาทามงคล วาณิช และ นางสาวจุฑามาศ ภูมิภาค				
	1. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการขับเคลื่อนการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2	52,500			29,100		23,400
	2. การคัดเลือกครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (1) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2 ปี พ.ศ. 2568	63,800		28,600	35,200		
	3. พัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ด้วยการจัดทำบริการ แนะนำและการประเมินสัมฤทธิผลฯ ระยะเวลา 1 ปี	12,560		6,960	2,000	3,600	
	4. การดำเนินการประชุมติดตามผลการดำเนินงานบุคคล ได้แก่ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การแจ้งหลักเกณฑ์ ระเบียบ วิธีปฏิบัติและแนวปฏิบัติฯ	30,400		3,000	10,000	10,000	7,400
	5. สรุปผลการดำเนินงาน	ไม่ใช้งบ				ไม่ใช้งบ	

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ปฏิทินการดำเนินงาน (รายไตรมาส)			
				1	2	3	4
22	<b>พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา</b> 1. ประชุมเตรียมความพร้อมสถานศึกษาที่รับการประเมินคุณภาพภายนอกฯ ระบบ Zoom 2. อบรมผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษา (ใหม่) ด้วยระบบ Zoom Meeting 3. ประชุมเชิงปฏิบัติการสังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 4. นิเทศติดตามการดำเนินงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	10,000 ไม่มีใช้งบ ไม่มีใช้งบ	กลุ่มนิเทศ ติดตาม/ นางสาวสุพัตราทองอยู่				
23	<b>ส่งเสริมการมีส่วนร่วมการบูรณาการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ (ก.ต.ป.น.)</b> 1. ประชุมสรุปงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จัดทำแผนและปรับปรุงเครื่องมือ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 2. ประชุมสรุปงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 และวางแผนกำหนดกรอบ/ประเด็น/เครื่องมือ การติดตามตรวจสอบฯ ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	7,600 3,800 3,800	กลุ่มนิเทศ ติดตาม/ นางสาวอรทัย วงศ์เพชร และนางสาวปริญญา บรรดาพิมพ์				
24	<b>นิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน “สร้างคนดี มีความสุข”</b> 1. ประชุมจัดทำแผนนิเทศ และเครื่องมือนิเทศ 2. นิเทศ ติดตามเตรียมความพร้อมการเปิด ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 3. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ตามปฏิทินการนิเทศ/แผนการนิเทศ ร่วมกับ คณะ ก.ต.ป.น. และคณะอนุ ก.ต.ป.น. 4. ประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบนโยบายเชิงเคลื่อนคุณภาพการศึกษา แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา (ผอ.เขตพื้นที่การศึกษา พบเพื่อนครู) 5. นิเทศ ติดตามเตรียมความพร้อมการเปิด ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 6. นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ตามปฏิทินการนิเทศ/แผนการนิเทศ ร่วมกับ คณะ ก.ต.ป.น. และคณะอนุ ก.ต.ป.น. 7. สรุปผลภาคเรียนติดตาม	125,000 ไม่มีใช้งบ 21,400 26,400 29,400 21,400 26,400 ไม่มีใช้งบ	กลุ่มนิเทศ ติดตาม/ นางสาวเพชรไทย เอ็นแยม			3,800	

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ปฏิทินการดำเนินงาน (รายไตรมาส)			
				1	2	3	4
25	เสริมสร้างทักษะ ความรู้กฎหมาย วินัย และจรรยาบรรณ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การศึกษาสังกัด สทพ.ปราจีนบุรี เขต 2 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนและจัดทำเอกสารฯ 2. ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างทักษะ ความรู้ด้านกฎหมาย วินัย และจรรยาบรรณฯ 3. สรุปผลการดำเนินโครงการ	22,600	กลุ่มกฎหมายและคดี/ นายเฉลิมเกียรติ สุระเสน		ไม่ใช้งบ		
		ไม่ใช้งบ					
		22,600			22,600		
		ไม่ใช้งบ			ไม่ใช้งบ		
26	พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการบริหารการศึกษา 1. ประชุมเชิงปฏิบัติการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา ผ่านระบบ ZOOM 2. พัฒนาเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ค่าเช่าพื้นที่ในการเก็บเว็บไซต์) 3. ประชุมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการติดตั้งและบำรุงซ่อมแซมอุปกรณ์การจัดการศึกษาทางไกล (DLTV)	27,040	กลุ่มส่งเสริม การศึกษา ทางไกลฯ / นายศุภกิติสิทธิ์ กองแก้ว				
		1,140				1,140	
		7,000			7,000		
		18,900					18,900
27	ติดตามการบริหารงบประมาณและเพิ่มประสิทธิภาพความรู้ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ 1. ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณของสถานศึกษา	20,000	หน่วยตรวจสอบ ภายใน/นางสาว ตราณี วงษ์วีโรจน์				
		20,000				20,000	
28	พัฒนาประสิทธิภาพบริหารจัดการโรงเรียน ตามนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ” – โรงเรียนขนาดเล็ก 1. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพฯ 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนคุณภาพตามนโยบายฯ 3. ประชุมคณะทำงานการพัฒนาการบริหารทรัพยากรเพื่อการศึกษาของโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัด จำนวน 2 ครั้ง 3. ประชุมการจัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก	24,825	กลุ่มนโยบาย และแผน/ นางสาวนุสรี มีเชาว์				
		1,225					
		1,750			1,750		
		4,500			700		3,800
		17,350			17,350		

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ปฏิทินการดำเนินงาน (รายไตรมาส)			
				1	2	3	4
29	ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 1. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2568 2. การเสนอคำขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินฯ 3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	11,475 7,650 3,825 ไม่ใช้งบ	กลุ่มนโยบายและแผน/นางสาว กณิษฐา จบงษ์ นายอภิชชาติ ทิพย์โอสถ และ นายชัยชนะ กองดิน				
30	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2 1. สนับสนุนงบประมาณสำหรับกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพื่อเติมเต็มในส่วนที่ขาด สนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมตามนโยบายเร่งด่วน 2. สนับสนุนงบประมาณเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา/การบริหารจัดการการศึกษา	587,865 150,000 437,865	กลุ่มนโยบายและแผน/นายอภิชชาติ ทิพย์โอสถ		ไม่ใช้งบ	100,000	50,000
				84,400	60,000	190,000	103,465

นอกจากนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2 ได้จัดทำแผน การกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ นโยบาย และกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อกำกับ ติดตามความก้าวหน้าของโครงการ/ กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การใช้จ่ายงบประมาณ และรวบรวมข้อมูลตามแบบติดตามหรือแบบรายงานที่กำหนด จากทุกกลุ่ม/หน่วย และผู้รับผิดชอบโครงการ ในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่ แยกเป็นรายไตรมาส

ไตรมาส 1 เดือนตุลาคม – ธันวาคม 2567 (รายงานภายใน 20 มกราคม 2568)

ไตรมาส 2 เดือนมกราคม – มีนาคม 2568 (รายงานภายใน 10 เมษายน 2568)

ไตรมาส 3 เดือนเมษายน – มิถุนายน 2568 (รายงานภายใน 10 กรกฎาคม 2568)

ไตรมาส 4 เดือนกรกฎาคม – กันยายน 2568 (รายงานภายใน 10 ตุลาคม 2568)

---

## ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒  
ที่ ๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และการใช้จ่ายงบประมาณ  
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษาให้สถานศึกษาในสังกัดใช้เป็นแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเดียวกัน สู่การปฏิบัติอย่าง  
เป็นรูปธรรม มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ  
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแผนพัฒนา  
การศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี ตลอดจนความต้องการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี  
เขต ๒ และสถานศึกษาในสังกัด

เพื่อให้โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถ  
ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามปฏิทินการดำเนินงานและแผนการใช้  
จ่ายงบประมาณ เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ปราจีนบุรี เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

- |                             |   |  |
|-----------------------------|---|--|
| ๑. นายพงศ์ศาสตร์ ไพโรสินธุ์ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒                                 | ประธานกรรมการ                                  |
| ๒. นางสาวอุษากร อำไพศรี     | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  | รองประธานกรรมการ<br>ประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒ |
| ๓. นายวิทยา วั่งคะฮาด       | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  | รองประธานกรรมการ<br>ประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒ |
| ๔. นางสาวณัฐชุตมา มะคุ้มใจ  | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  | รองประธานกรรมการ<br>ประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒ |
| ๕. นางสาวปริญญา บรรดาพิมพ์  | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่<br>ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการ  |
| ๖. นางสมพร คำพานุช          | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  | กรรมการ  |
| ๗. นางสาวพรพิมล แจ่มกระจ่าง | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์  | กรรมการ  |
| ๘. นางสาวนภาพร โนรีนุ       | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล  | กรรมการ  |
| ๙. นางสาวนุสสรีย์ มีเชาว์   | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน  | กรรมการ  |
| ๑๐. นายเฉลิมเกียรติ สุระเสน | นิเทศกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่<br>ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี                                 | กรรมการ  |

๑๑. นางสาวเกษแก้ว สว่างไสว	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวดารานี วงษ์วิโรจน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๓. นายศักดิ์สิทธิ์ กองกำ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๑๔. นายเชิดชัย เพลาวัน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑๕. นางสาวกวิณภิษา จบนุช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖. นายชัยชนะ กองดิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗. นายอภิชาติ ทิพย์โอสถ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางสาวสุวรรณา อินริน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

กำกับ ติดตาม และให้คำแนะนำ การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงาน แผนการใช้จ่าย งบประมาณ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย เกิดผลดีต่อทางราชการ และสามารถนำมาใช้ประโยชน์จริง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงศ์ศาสตร์ ไพโรสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

## คณะผู้จัดทำ

### ที่ปรึกษา

- นายพงศ์ศาสตร์ ไพรสินธุ์
- นางสาวฤชากร อำไพศรี
- นายวิทยา วัจนะฮาด
- นางสาวณัฐชดา มะคุ้มใจ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2

### คณะผู้จัดทำ

- นางสาวนุสสรีย์ มีเชาว์
- นางสาวกวิณภิกา จบนุช
- นายอภิชาติ ทิพย์โอสถ
- นายชัยชนะ กองดิน
- นางสาวสุวรรณา อินริน

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

---



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2  
เลขที่ 998 หมู่ 2 ตำบลกบินทร์ อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110  
โทรศัพท์ 0 3728 0286 - 7 โทรสาร 0 3728 0172